Forskrift [d. mmmm 202X nr. XXX] om gebyrer etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova, Båtsfjord kommune, Finnmark

Hjemmel: Fastsatt av Båtsfjord kommunestyre d. mmmm 202X med hjemmel i lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33-1, lov 16. juni 2017 nr. 65 om eierseksjoner (eierseksjonsloven) § 15 og lov 17. juni 2005 nr. 101 om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 32 første ledd.

Kapittel 1. Alminnelige bestemmelser

§ 1-1. Formål og virkeområde

Forskriften gir bestemmelser om betaling av gebyr for kommunens saksbehandling etter lover og forskrifter for følgende gebyrtjenester

a) forskriftens kapittel 2: Private planforslag etter plan- og bygningsloven, samt endring av reguleringsplan. Kapittelet gjelder også private forslag til områderegulering for konsesjonspliktige vindkraftanlegg etter energiloven
b) forskriftens kapittel 3: Bygge-, dele- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven
c) forskriftens kapittel 4: Seksjoneringssaker etter eierseksjonsloven
d) forskriftens kapittel 5: Oppmålingsforretning og saksbehandling etter matrikkellova.

§ 1-2. Betalingsbestemmelser

§ 1-2-1. Betalingsplikt og gebyrsatser

Alle som får utført tjenester etter denne forskriften skal betale gebyr etter bestemmelsene som fremgår her. Gebyrsatser fremgår av kommunestyrets budsjettvedtak.

Annonseringsutgifter, tinglysingsgebyr, dokumentavgift og eventuell innleie av sakkyndig bistand faktureres i saker der kommunen forskutterer dette.

§ 1-2-2. Faktureringstidspunkt, beregningstidspunkt og fakturamottaker

For private planforslag etter plan- og bygningsloven gjelder følgende

a) gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet faktureres som hovedregel etter avholdt oppstartsmøte
b) kommunen kan fakturere for planinitiativ før oppstartsmøtet er avholdt
c) dersom saken avsluttes før oppstartsmøtet, kan kommunen fakturere for planinitiativ når saken avsluttes
d) gebyr for andre møter enn oppstartsmøte faktureres løpende, så lenge annet ikke er avtalt
e) gebyr for planprogram faktureres når planprogrammet er fastsatt etter plan- og bygningsloven § 12-9
f) øvrige gebyrer faktureres samtidig med kommunens beslutning om at forslaget skal fremmes, sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn
g) gebyr beregnes etter satser som gjelder på tidspunkt for henholdsvis innsendt planinitiativ, oppstartsmøte, andre møter og når komplett innsendt planforslag er mottatt av kommunen
h) gebyrkravet rettes til den som har underskrevet planforslaget som forslagsstiller, hvis ikke annet avtales i oppstartmøtet.

For bygge- og delesak og eierseksjonering gjelder følgende

a) gebyr faktureres når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken
b) gebyr beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett søknad mottas av kommunen
c) gebyrkravet rettes til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver, hvis ikke annet er avtalt
d) det skal betales et særskilt gebyr per utstedt matrikkelbrev, jf. matrikkelforskriften § 9, jf. § 16 fjerde ledd.

For oppmåling etter matrikkellova gjelder følgende

a) gebyr faktureres når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken
b) gebyr beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet
c) kommunen kan kreve gebyr innbetalt forskuddsvis, jf. matrikkelforskriften § 16 femte ledd
d) gebyrkravet rettes til den som har underskrevet rekvisisjonen, hvis ikke annet er avtalt
e) det skal betales et særskilt gebyr per utstedt matrikkelbrev, jf. matrikkelforskriften § 9, jf. § 16 fjerde ledd.

§ 1-2-3. Betalingstidspunkt

Gebyrer, utgiftsdekninger mv. som er ilagt etter denne forskriften forfaller til betaling etter påkrav i tråd med faktura. Ved manglende betaling påløper purregebyr og renter, jf. forsinkelsesrenteloven. Dersom faktura ikke blir betalt etter purring, blir kravet sendt til innfordring, jf. inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller selv om vedtaket i saken er påklaget.

§ 1-3. Klageadgang

Det er ikke klageadgang på gebyrer som følger direkte av denne forskriften, jf. forvaltningsloven.

§ 1-4. Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften brukes følgende forkortelser og definisjoner

a) pbl: plan- og bygningsloven
b) SAK: forskrift om byggesak (byggesaksforskriften)
c) TEK: forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift)
d) grunngebyr: gebyr som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse og som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen. Dette er for eksempel mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering
e) saksbehandlingsgebyr: gebyr som dekker oppgaver i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av kompleksitet og størrelse
f) registreringsgebyr: gebyr som dekker kommunens kostnader knyttet til registrering i matrikkelen
g) planinitiativ: dokument forslagsstiller må sende til kommunen før oppstartsmøte og som i nødvendig grad omtaler premissene for det videre planarbeidet, jf. forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven
h) oppstartsmøte: lovpålagt møte mellom forslagsstiller og kommune hvor man behandler alle temaer som er nødvendig for å klargjøre forutsetningene for det videre planarbeidet og utformingen av det endelige planforslaget
i) konsekvensutredning: særskilt vurdering og beskrivelse av planens virkninger for miljø og samfunn, jf. forskrift om konsekvensutredninger
j) forhåndskonferanse: møte for avklaring av rammer og innhold i tiltaket jf. plan- og bygningsloven § 21-1 før byggesøknad sendes inn til kommunen
k) søknadspliktige tiltak: tiltak man må søke om etter plan- og bygningsloven § 20-1, § 20-2, § 20-3 og § 20-4
l) tilsyn: virkemiddel for å kontrollere at byggetiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven og som bidrar til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekker ulovligheter og virker forebyggende
m) arealformål: arealformålene fremgår av plan- og bygningsloven § 12-5 og kart- og planforskriften, vedlegg I, A
n) bebygd areal (BYA): summen av bebygd areal for alle bygninger, bygningsdeler og bygningskonstruksjoner over bakken, åpent overbygd areal og nødvendig areal for biloppstillingsplasser på tomten, slik det fremgår av målereglene i byggteknisk forskrift kapittel 5

o) boenhet: bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. byggesaksforskriften § 2-2
p) bruksareal (BRA): bruksareal slik det fremgår av målereglene i byggteknisk forskrift kapittel 5
q) bruksenhet: bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, anneks/uthus, kontorenhet, verksted og lager
r) bygningstype: standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter *NS-3457-3 Bygningstyper* hvor bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe bolig og bygningstyper fra 211 til 999 er alt annet enn bolig
s) tilleggsdel: tillegg til hoveddel, for eksempel bod, garasje, parkeringsplass eller uteareal
t) matrikkelenhet: grunneiendom, anleggseiendom, eierseksjon, jordsameie eller festegrunn
u) matrikkel: nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr), tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, adresse- og bygningsregisteret).

Kapittel 2. Private planforslag

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av private planforslag etter plan- og bygningsloven, samt endring av reguleringsplan. Kapittelet gjelder også private forslag til områderegulering for konsesjonspliktige vindkraftanlegg etter energiloven.

I § 2-7 er det presisert hvilke planforslag og arealformal det ikke faktureres gebyr for.

Samlet gebyr består av gebyrer for arbeid med oppstart av planarbeidet og for behandling av innsendt planforslag. Dersom planforslaget har mangelfulle plandokumenter, påløper tilleggsgebyr.

§ 2-1. Gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet

§ 2-1-1. Gebyr for planinitiativ

Gebyret for gjennomgang av planinitiativ inkluderer ett initiativ. Det påløper nytt gebyr for planinitiativ som ved første innsendelse inneholder feil eller mangler og som må sendes inn på nytt.

Planinitiativ	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ	Vnr. Y	Kr x
Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ	Vnr. Y	Kr x

§ 2-1-2. Gebyr for oppstartsmøte og andre møter i oppstartsfasen

Møter i oppstartsfasen	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Oppstartsmøte	Per oppstartsmøte	Vnr. Y	Kr x
Arbeidsmøte med forslagsstiller/plankonsulent	Per møte	Vnr. Y	Kr x

§ 2-1-3. Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planinitiativet er i strid med kommuneplanen skal det betales et tilleggsgebyr.

Planinitiativets forhold til overordnede planer	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Planinitiativ i strid med kommuneplan	Per planinitiativ	Vnr. Y	Kr x

§ 2-1-4. Gebyr for fastsetting av planprogram

Planprogram, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Fastsetting av planprogram	Per planprogram	Vnr. Y	Kr x

§ 2-1-5. Tilleggsgebyr for politisk prøving av planinitiativ

Politisk prøving av planinitiativ	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Dersom forslagsstiller krever spørsmål om vesentlige uenigheter om det videre planarbeidet forelagt kommunestyret etter pbl § 12-8 første ledd	Per sak	Vnr. Y	Kr x
Hvis forslagsstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ skal legges frem for kommunestyret for behandling etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planinitiativ	Vnr. Y	Kr x

§ 2-1-6. Mangelfulle plandokumenter

Det blir fakturert tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digital form, og kommunen har merarbeid ved retting av kartgrunnlag og/eller plandokumenter.

Mangelfulle plandokumenter	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Tilleggsgebyr ved utarbeidelse av skriftlig tilbakemelding om mangler i plandokumentene	Per time	Vnr. Y	Kr x
Tilleggsgebyr for retting av mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling	Per time	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2. Gebyr for behandling av private planforslag

Alle innsendte planforslag utløser grunngebyr. Tilleggsgebyrer utløses dersom planforslaget møter kravene for de enkelte tilleggsgebyrene.

§ 2-2-1. Grunngebyr for planforslag

Grunngebyr	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Grunngebyr for planforslag	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-2. Tilleggsgebyr for arbeidsmøter underveis i planprosessen

Arbeidsmøter	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Arbeidsmøte med forslagsstiller/plankonsulent	Per møte	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-3. Tilleggsgebyr for planer med konsekvensutredning

Konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Inntil 5 tema	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x
Utover 5 tema	Per tema	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-4. Tilleggsgebyr for planer innenfor sentrumsområder

For planforslag i områder som etter kommunedelplan er definert som sentrum og/eller spesifiserte områdeplaner for sentrum, skal det betales et tilleggsgebyr.

Plan innenfor sentrum	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Planforslag innenfor sentrum	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-5. Tilleggsgebyr for arealformål og hensynssoner i planforslaget

Tilleggsgebyr utløses dersom planforslaget inneholder over 4 arealformål og/eller 2 hensynssoner. Arealformål og hensynssoner er definert i kart- og planforskriftens vedlegg I.

Arealformål og hensynssoner	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Over 4 arealformål	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x
Over 2 hensynssoner	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-6. Tilleggsgebyr for planens grunnareal

Planens grunnareal	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Planforslag der planens grunnareal er over 10.000 m^2	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-7. Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer

Gebyret ilegges planforslag med regulering i flere vertikalnivåer enn grunnarealet over grunnen, jf. kart- og planforskriften § 9 tredje ledd.

Tilleggsgebyr for vertikalnivåer	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer	Per vertikalnivå utover ett	Vnr. Y	Kr x

§ 2-2-8. Tilleggsgebyr for planforslag i strid med overordnede planer

Planforslagets forhold til overordnede planer	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag	Vnr. Y	Kr x

§ 2-3. Gebyr for utfylling, endring og oppheving av plan

Utfylling, endring og oppheving av plan	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Vnr. Y	Fullt gebyr
Endringer i reguleringsplan, oppheving av, eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever **politisk behandling**	Per søknad	Vnr. Y	Kr x
Endringer i reguleringsplan, oppheving av, eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd – som krever **administrativ behandling**	Per søknad	Vnr. Y	Kr x
Tilleggsgebyr for møter i sak om endring mv. av reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per møte	Vnr. Y	Gebyr etter § 2-2-2.

§ 2-4. Gebyr ved avslutning av planarbeidet

Ved trekk av planinitiativ/forslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal det betales en andel av samlet gebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Avslutning av planprosess	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Hvis saken trekkes før oppstartsvarsel eller planmyndigheten beslutter at initiativet skal stoppes	Per planinitiativ	Vnr. Y	Gebyr etter § 2-1-1.
Etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Per planoppstart	Vnr. Y	Gebyr etter § 2-1.
Avslutning av planarbeidet etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag	Vnr. Y	50 % av gebyrer etter 0.*
Gebyr ved avslag etter pbl § 12-11	Per planforslag	Vnr. Y	Fullt gebyr
Avslutning av arbeid med planendring etter § 2-3. før saken er sendt på høring	Per søknad	Vnr. Y	50 % av gebyrer etter § 2-3.*

*Gebyr etter § 2-2-2. faktureres i sin helhet.

§ 2-5. Gebyr for oppstartsmøte ved manglende oppfølging fra forslagsstiller

Med mindre noe annet er avtalt, kan kommunen kreve nytt oppstartsmøtegebyr i følgende tilfeller:

Gebyr for oppstartsmøte ved manglende oppfølging	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Der planoppstart ikke er kunngjort innen 6 måneder etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte	Vnr. Y	Gebyr etter § 2-1-2.
Der komplett planforslag ikke er mottatt innen 12 måneder etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte	Vnr. Y	Gebyr etter § 2-1-2.

§ 2-6. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres per time. I spesielle/atypiske saker kan kommunen selv bestemme at gebyret skal fastsettes per time.

Timepris	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gebyr per time i plansaker	Per time	Vnr. Y	Kr x

§ 2-7. Gebyrfritak

§ 2-7-1. Arealformål som ikke inngår i beregning av gebyrer

Arealformålene grønnstruktur (plan- og bygningsloven § 12-5 nr. 3), LNF(R) (plan- og bygningsloven § 12-5 nr. 5) og natur-/friluftsområde i sjø og vassdrag (plan- og bygningsloven § 12-5 nr. 6) inngår ikke i utregningen av gebyr.

§ 2-7-2. Offentlige planforslag

Kommunen beregner ikke gebyr for å behandle planforslag fra offentlige forslagsstillere når planen skal ivareta offentlige interesser eller funksjoner og tiltaket skal finansieres med bevillinger fra stat eller kommune, eller med lån som har statlig eller kommunal garanti.

§ 2-7-3. Unntak gebyrfritak – Ulovlig statsstøtte

Offentlige forslagsstillere, herunder kommunale foretak, som fremmer planforslag knyttet til eiendomsutvikling av rene eiendoms- og grunneierinteresser (kommersielle interesser), er likestilt med private forslagsstillere og skal betale gebyr.

§ 2-7-4. Unntak gebyrfritak – Offentlige forslagsstillere med kommersielle interesser

Der deler av planen fra offentlige forslagsstillere, herunder kommunale foretak, er knyttet til eiendomsutvikling mv. (kommersielle interesser), skal det betales gebyr for denne delen utregnet etter reglene i 0.

Kapittel 3. Bygge-, dele- og dispensasjonssaker

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av bygge-, dele- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven.

For alle søknadspliktige tiltak skal det betales gebyr. Samlet gebyr består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr, registreringsgebyr, samt eventuelle tilleggsgebyr. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

Gebyrene gjelder for både ett-trinns søknader og rammesøknader. For begge søknadstyper er ferdigattest inkludert i gebyret, så lenge det ikke er mer enn fem år siden byggetillatelse første gang er gitt.

Andelen av gebyret som dekker kommunens tilsynsvirksomhet vil normalt være 15 prosent.

§ 3-1. Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr i alle saker, med mindre noe annet fremgår av denne forskriften.

Grunngebyr	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad	Vnr. Y	Kr x
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad	Vnr. Y	Kr x

§ 3-2. Registreringsgebyr

For søknads- og meldepliktige tiltak etter plan- og bygningsloven betales et gebyr som dekker kommunens kostnader knyttet til registrering av tiltaket i matrikkelen. Arbeidet i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og beregnes per bruksenhet. Gebyret gjelder også for meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige. Ved samtidig søknad om tiltak etter pbl § 20-1 m og oppmålingsforretning, tilkommer ikke registreringsgebyr.

Registreringsgebyr	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknadspliktige tiltak	Per bruksenhet	Vnr. Y	Kr x
Meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige	Per tiltak	Vnr. Y	Kr x

§ 3-3. Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad

Ved mottak av søknad der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr.

Tilleggsgebyr for mangelfull søknad	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Mangelbrev	Per mangelbrev	Vnr. Y	Kr x

§ 3-4. Forhåndskonferanse og andre møter

Forhåndskonferanse og andre møter	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Forhåndskonferanse	Per møte	Vnr. Y	Kr x
Andre møter	Per time	Vnr. Y	Kr x

§ 3-5. Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlig foretak – pbl § 20-3

§ 3-5-1. Bolig, fritidsbolig og andre bygg, jf. § 20-1 a og b

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål), påløper det gebyr for begge formål.

For hovedombygging etter plan- og bygningsloven § 20-1 n betales gebyr etter § 3-5-1-1. eller § 3-5-1-5.

§ 3-5-1-1. Oppføring av boligbygg

Oppføring av boligbygg (bygningstype 111-163)	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Ingen, én eller to boenheter	Per bygning	Vnr. Y	kr x
Tre til fire boenheter	Per bygning	Vnr. Y	kr x
Fem til ti boenheter	Per bygning	Vnr. Y	kr x
Elleve til tjue boenheter	Per bygning	Vnr. Y	kr x
Over tjue boenheter	Per bygning	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-1-2. Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg

Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg (bygningstype 111-163)	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg	Per tiltak	Vnr. Y	Kr x

§ 3-5-1-3. Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg

Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg (bygningstype 111-163)	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg	Per tiltak	Vnr. Y	Kr x

§ 3-5-1-4. Seterhus, rorbu, koie, garasje, uthus, anneks, naust, båthus, boligbrakke og lignende

Tiltak etter § 20-1 a og b (bygningstype 171-199)	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Seterhus, rorbu, koie, garasje, uthus, anneks, naust, båthus, boligbrakke og lignende	Per tiltak	Vnr. Y	Kr x

§ 3-5-1-5. Andre bygninger enn bolig

Andre bygninger enn bolig	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Fabrikk-/industribygg ol. (bygningstype: 211-219)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. (bygningstype: 221-229; 323)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Lager- og parkeringsbygg ol. (bygningstype: 231-239; 431-439)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Fjøs (hus for dyr) (bygningstype: 241)	Per tiltak	Vnr. Y	Kr x
Andre landbruksbygg (bygningstype: 241-249)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Kontor- og forretningsbygg mv. (bygningstype: 311-322; 329-429; 441-449; 731-739)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Bygg for overnatting mv. (bygningstype: 511-529)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Bygg for servering mv. (bygningstype: 531-539)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Undervisnings-, museums-, kirkebygg ol. (bygningstype: 611-649; 671-679)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Idrettsbygg ol. (bygningstype: 651-659)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Kulturbygg mv. (bygningstype: 661-669)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Sykehus og sykehjem (bygningstype: 719-729)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Fengselsbygg og beredskapsbygg (bygningstype 819-829; 890)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Monument og offentlig toalett ol. (bygningstype: 830-840)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Ukjent bygningstype (bygningstype: 999)	Per time	Vnr. Y	kr x
Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig (bygningstype: 211-999)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Vesentlig endring eller reparasjon til annet enn bolig (bygningstype: 211-999)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-1-6. Andre tiltak enn bygninger (konstruksjoner og anlegg)

Andre tiltak enn bygninger (konstruksjoner og anlegg)	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Rør-, ledningsanlegg mv.	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Avløpsanlegg, olje-/fettutskiller jf. forurensningsforskriften kapittel 12, 13, 15 og 15A	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Brygge, molo, kai o.l.	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Andre typer konstruksjon og anlegg	Per time	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-1-7. Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Per søknad	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-1-8. Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Bruksendring av bolig fra tilleggsdel til hoveddel, eller omvendt	Per bruksenhet	Vnr. Y	kr x
Bruksendring av bolig til annet enn bolig	Per bruksenhet	Vnr. Y	kr x
Bruksendring av annet enn bolig til bolig	Per bruksenhet	Vnr. Y	kr x
Andre bruksendringer	Per bruksenhet	Vnr. Y	kr x
Vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. pbl § 20-1 a	Per bruksenhet	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-2. Riving av tiltak

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Riving mv. av bygninger, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Tillegg for avfallsplan	Per avfallsplan	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-3. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Bygningstekniske installasjoner	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Skorstein og røykkanal	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-4. Oppdeling eller sammenføyning av bruksenheter i bolig

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g.	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Sammenføyning av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny bruksenhet	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-5. Oppføring av innhegning mot veg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-6. Plassering av skilt- og reklameinnretninger

Det faktureres ikke eget gebyr for søknad om skilt som inngår i søknad om nybygg eller utvendig ombygging eller ved fasadeendring.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Skilt mv. på fasade	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Andre skilt mv.	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-7. Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Plassering av midlertidig bygninger, konstruksjoner eller anlegg	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-8. Vesentlig terrenginngrep

Vesentlig terrenginngrep etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 1	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 2	Per time	Vnr. Y	kr x
Vesentlig terrenginngrep, tiltaksklasse 3	Per time	Vnr. Y	kr x

§ 3-5-9. Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Anlegg av veg	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Anlegg av parkeringsplass	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Anlegg av landingsplass	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-6. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. plan- og bygningsloven § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2

§ 3-6-1. Oppretting og endring av eiendom

Oppretting av grunneiendom mv., jf. pbl § 20-1 m	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Fradeling med grenser som er i samsvar med fastsatt plan, for første tomt	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Fradeling med grenser som er i samsvar med fastsatt plan, per påfølgende tomt i samme søknad	Per påfølgende tomt	Vnr. Y	kr x
Fradeling med grenser som ikke er i samsvar med fastsatt plan, for første tomt	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Fradeling med grenser som ikke er i samsvar med fastsatt plan, per påfølgende tomt i samme søknad	Per påfølgende tomt	Vnr. Y	kr x
Fradeling i regulert område, men hvor tomtedeling ikke fremgår av vedtatt plan, ved uendret bruk eller at denne er bebygd	Per tomt	Vnr. Y	kr x
Fradeling i uregulert område	Per tomt	Vnr. Y	kr x
Fradeling av tilleggsparsell eller arealoverføring	Per tilleggsparsell	Vnr. Y	kr x
Fradeling av eksisterende festetomt/punktfeste til egen tomt	Per eiendom	Vnr. Y	kr x

§ 3-6-2. Andre tiltak uten krav til ansvarlig foretak

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-4	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Frittliggende boligbygning etter SAK § 3-1 e	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Alminnelige driftsbygninger i landbruket under 1.000 m^2, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Midlertidige tiltak mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Vnr. Y	kr x
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver jf. pbl 20-4 e	Per tiltak	Vnr. Y	kr x

§ 3-7. Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Grunngebyret belastes ikke for disse sakstypene.

Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse og ferdigattest	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Igangsettingstillatelse	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Ferdigattest der det har gått mer enn fem år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	Vnr. Y	kr x

§ 3-8. Dispensasjon

Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr. Ved samtidig søknad om dispensasjon og andre tiltak etter dette kapittel, kreves kun ett grunngebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Første dispensasjon etter pbl § 19-1	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Ved flere dispensasjoner i samme søknad	Per påfølgende dispensasjon	Vnr. Y	kr x
Tilleggsgebyr for ekstern høring	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Tilleggsgebyr for politisk behandling	Per søknad	Vnr. Y	kr x

§ 3-9. Andre vurderinger

Andre vurderinger	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Fravik fra tekniske krav ved tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl § 31-4	Per fravik	Vnr. Y	kr x
Godkjenning av selvbyggeransvar, jf. SAK § 6-8	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	Vnr. Y	kr x
Tillatelse til tilknytning til eksisterende private vann- og avløpsanlegg, jf. pbl § 27-3	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Tilleggsgebyr der kommunen må innhente nødvendig samtykke eller uttalelser fra andre myndigheter	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Tillegg for avfallsplan for tiltak som ikke gjelder riving, jf. pbl. § 20-1 e	Per avfallsplan	Vnr. Y	kr x

§ 3-10. Søknad om endring av gitt tillatelse før bygg eller tiltak har fått ferdigattest

Endringssøknad	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknadspliktig endring av tiltak	Per time	Vnr. Y	kr x

§ 3-11. Gebyr for avsluttet sak før vedtak eller ved avvisning

Gebyr for avsluttet sak før vedtak	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknad som trekkes før påbegynt saksbehandling eller som avvises som følge av manglende privatrettslige forutsetninger	Per søknad	Vnr. Y	Grunngebyr + eventuelt mangelbrev
Søknad som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per søknad	Vnr. Y	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr

§ 3-12. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres per time. I spesielle/atypiske saker kan kommunen selv bestemme at gebyret skal fastsettes per time.

Timepris	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gebyr per time i bygge-, dele- og dispensasjonssaker	Per time	Vnr. Y	kr x

Kapittel 4. Eierseksjonering

Kapitlet omhandler gebyrer for seksjoneringssaker etter eierseksjonsloven. For alle søknadspliktige tiltak skal det betales gebyr. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

Samlet gebyr består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr, registreringsgebyr og eventuelle tilleggsgebyr.

§ 4-1. Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr i alle saker, med mindre noe annet fremgår av denne forskriften.

Grunngebyr	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad	Vnr. Y	Kr x
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad	Vnr. Y	Kr x

§ 4-2. Registreringsgebyr

Kommunen fakturerer registreringsgebyr for alle saker. Arbeidet i matrikkelen øker proporsjonalt med antall seksjoner og beregnes per seksjon.

Registreringsgebyr	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Registreringsgebyr	Per seksjon	Vnr. Y	kr x

§ 4-3. Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad

Dersom søknaden ikke følger kravene i eierseksjonsloven § 11 og kommunen må sende mangelbrev påløper et tilleggsgebyr.

Tilleggsgebyr for mangelfull søknad	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Mangelbrev	Per mangelbrev	Vnr. Y	kr x

§ 4-4. Oppretting av eierseksjoner

Oppretting av eierseksjoner	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
For to til fire seksjoner	Per søknad	Vnr. Y	kr x
For fem til åtte seksjoner	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Over åtte seksjoner	Per søknad	Vnr. Y	kr x

§ 4-5. Reseksjonering

Reseksjonering	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
For én til fire seksjoner	Per søknad	Vnr. Y	kr x
For fem til åtte seksjoner	Per søknad	Vnr. Y	kr x
Over åtte seksjoner	Per søknad	Vnr. Y	kr x

§ 4-6. Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Sletting/oppheving av seksjonert sameie	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per søknad	Vnr. Y	kr x

§ 4-7. Tilleggsgebyr

Tilleggsgebyr	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gebyr for befaring	Per befaring	Vnr. Y	kr x
Tilleggsgebyr ved seksjonering av anleggseiendom	Per time	Vnr. Y	kr x

§ 4-8. Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

Gebyr for avsluttet sak før vedtak	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknad som trekkes, avvises eller avsluttes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Vnr. Y	Grunngebyr + eventuelt mangelbrev
Søknad som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per søknad	Vnr. Y	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr

§ 4-9. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter eierseksjonsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres per time. I spesielle/atypiske saker kan kommunen selv bestemme at gebyret skal fastsettes per time.

Timepris	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gebyr per time i seksjoneringssaker	Per time	Vnr. Y	kr x

Kapittel 5. Oppmålingsforretning

Kapitlet omhandler gebyrer for oppmålingsforretninger og saksbehandling etter matrikkellova.

§ 5-1. Tidsfrister om vinteren

Den generelle behandlingsfristen på 16 uker for saker som krever oppmålingsforrentning, gjelder ikke i perioden fra 1. november til 20. mai, jf. matrikkelforskriften § 18 tredje ledd. I de deler av kommunen hvor nødvendige adkomstveger er vinterstengt etter 20. mai løper ikke tidsfristen før vegene er åpnet etter vinterstenging.

§ 5-2. Oppmålingsforretninger

Samlet gebyr er tredelt og består av grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og gebyr ved oppmåling i marka. Dersom saken ikke krever oppmåling i marka, påløper kun grunngebyr og saksbehandlingsgebyr.

§ 5-2-1. Grunngebyr

Kommunen fakturerer grunngebyr i alle saker, med mindre noe annet fremgår av denne forskriften. Ved samtidig søknad om fradeling jf. pbl § 20-1 m og oppmålingsforretning, kreves kun ett grunngebyr. Det kreves også kun ett grunngebyr ved samtidig søknad om eierseksjonering og oppmåling av uteareal på eierseksjon.

Grunngebyr	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad	Vnr. Y	Kr x
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad	Vnr. Y	Kr x

§ 5-2-2. Gebyr for saksbehandling

Gebyret dekker kommunens saksbehandling i forbindelse med oppmålingsforretning, matrikkelføring mv.

Gebyr for saksbehandling	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Første matrikkelenhet	Vnr. Y	kr x
Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter i samme rekvisisjon *	Per påfølgende matrikkelenhet	Vnr. Y	kr x
Oppretting av uteareal på eierseksjon	Første tilleggsdel	Vnr. Y	kr x
Tillegg for oppretting av flere uteareal på eierseksjon i samme rekvisisjon *	Per påfølgende tilleggsdel	Vnr. Y	kr x
Oppretting av anleggseiendom	Per matrikkelenhet	Vnr. Y	kr x
Punktfeste	Per punktfeste	Vnr. Y	kr x
Registrering av jordsameie	Per time	Vnr. Y	kr x
Grensejustering	Per grensejustering	Vnr. Y	kr x
Arealoverføring	Per arealoverføring	Vnr. Y	kr x
Arealoverføring til offentlig veg og jernbane	Per avgivereiendom	Vnr. Y	kr x
Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per rekvisisjon	Vnr. Y	kr x
Klarlegging av grense, punktfeste og stedbundne rettigheter som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per rekvisisjon	Vnr. Y	kr x
Privat grenseavtale	Per time	Vnr. Y	kr x
Sammenslåing av eiendommer	Per søknad	Vnr. Y	kr 0,-
Tillegg for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)	Per matrikkelenhet	Vnr. Y	kr x

**Forutsetter samtidig rekvisisjon av oppmålingsforretning.*

§ 5-2-3. Gebyr ved oppmåling i marka

Oppmøtegebyr dekker kommunens kostnader ved oppmøte og reisetid ut i felt. Hvis kommunen på eget initiativ velger å gjennomføre oppmålingen ved flere oppmøter i marka, belastes ikke rekvirent for flere oppmøtegebyr. Gebyret per grensemerke skal dekke materialkostnaden og tiden som går med til merking og måling av disse. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.

For grensepunkt i buer betales det for inntil to grensepunkt per bue, i tillegg til start- og stopp-punkt, selv om antall målte grensepunkt er flere.

For eiendommer over 500.000 m^2 beregnes gebyret ved oppmåling i marka etter medgått tid.

Gebyr ved oppmåling i marka	**Beregningsenhet**	**Artikkel**	**Gebyr**
Oppmøtegebyr	Per oppmøte	Vnr. Y	kr x
Grensepunkt som måles og merkes i marka	Per grensemerke	Vnr. Y	kr x
Grensepunkt som måles men ikke merkes i marka	Per grensepunkt	Vnr. Y	kr x
Feltarbeid ved oppretting av uteareal på eierseksjon	Per tilleggsdel	Vnr. Y	kr x
For eiendommer over 500.000 m^2	Per time	Vnr. Y	kr x

§ 5-3. Avbrutt forretning

Gebyr ved avbrutt forretning	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket eller må avvises før oppmåling i marka er gjennomført	Per sak	Vnr. Y	Grunngebyr + 30 % av § 5-2-2
Gebyr der saken avsluttes etter at oppmålingsforretningen er gjennomført	Per sak	Vnr. Y	70 % av totalt gebyr

§ 5-4. Gebyr for annet fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter matrikkellova som ikke faller inn under andre bestemmelser i denne forskriften, faktureres per time. I spesielle/atypiske saker kan kommunen selv bestemme at gebyret skal fastsettes per time.

Annet fakturerbart arbeid	Beregningsenhet	Artikkel	Gebyr
Gebyr per time i oppmålingssaker	Per time	Vnr. Y	kr x

Kapittel 6. Ikrafttredelse

§ 6-1. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft d. mmmm 202X. Fra samme tidspunkt oppheves forskrift [dato] nr xx om…